

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Na Rì năm 2025

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NA RÌ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa, đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung); Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung); Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 13/01/2025 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn năm 2025;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Na Rì năm 2025.

Điều 2. Giao các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trên cơ sở Kế hoạch này xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 tại cơ quan, đơn vị.

Điều 3. Giao Văn phòng HĐND-UBND huyện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này của các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện theo quy định.

Điều 4. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này lấy từ nguồn kinh phí giao cho các cơ quan, đơn vị năm 2025 để thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Như Điều 5 (t/h);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- CT, PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT, Trang.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Cương

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NA RÌ**

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT TTHC VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA,
MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN NA RÌ NĂM 2025**

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 01 năm 2025 của UBND huyện Na Rì)

TT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Xây dựng văn bản chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ				
1.1	Xây dựng các văn bản để triển khai công tác: Kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Tháng 01/2025
		Kế hoạch rà soát quy định, TTHC			Tháng 01, 02/2025
		Kế hoạch thực hiện TTHC trên môi trường điện tử			Tháng 01, 02/2025
		Kế hoạch truyền thông về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC			Quý I/2025
		Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC			Quý II, III/2025
1.2	Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc của UBND huyện	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Thường xuyên Trong năm 2025

	liên thông trong giải quyết TTHC				
1.3	Rà soát, kiện toàn công chức đầu mối kiểm soát TTHC tại các phòng chuyên môn thuộc huyện	Quyết định của UBND huyện	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện	Thường xuyên trong năm 2025
2	Công bố, công khai TTHC				
2.1	Thực hiện công khai các TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	TTHC được niêm yết, công khai bằng nhiều hình thức	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện; UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025
2.2	Cập nhật TTHC đã được công bố vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC	TTHC được địa phương hóa và công khai trên Cơ sở dữ liệu quốc gia và Cổng Dịch vụ công của tỉnh	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025
3	Tham gia ý kiến về quy định TTHC, đánh giá tác động TTHC (khi có phát sinh)				
3.1	Thực hiện đánh giá tác động và tính toán chi phí tuân thủ đối với các quy định về TTHC trong dự thảo văn bản QPPL thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh (khi được giao trong Luật)	Báo cáo đánh giá tác động của TTHC, bản đánh giá tác động của TTHC	Các cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Khi có phát sinh
3.2	Tham gia ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC	Văn bản tham gia ý kiến	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL	Khi có phát sinh

4	Thực hiện rà soát TTHC				
4.1	Hướng dẫn rà soát, đánh giá TTHC	Văn bản của tỉnh, huyện	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Quý I, II/2025
4.2	Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC	Lập biểu mẫu, Báo cáo kết quả rà soát	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Quý II/2025
4.3	Xây dựng báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC	Báo cáo, Quyết định	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Quý III/2025
5	Kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC				
5.1	Tổ chức kiểm tra công tác cải cách, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, trong đó chú trọng việc giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị thuộc huyện, cấp xã, các đơn vị thực hiện TTHC	Thông báo Kết luận; Báo cáo kết quả kiểm tra	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Quý II, III/2025
5.2	Đề xuất khen thưởng đối với đơn vị thực hiện tốt các quy định về kiểm soát TTHC và cải cách TTHC. Đề xuất phương án xử lý đối với các đơn vị thực hiện không đúng quy định về kiểm soát TTHC và cải cách TTHC	Giấy khen	Văn phòng HĐND-UBND huyện; Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Quý IV/2025
6	Tiếp nhận, xử lý các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC				
6.1	Công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý	Địa chỉ tiếp nhận,	Bộ phận Tiếp nhận	Văn phòng	Thường xuyên

	các ý kiến, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC	xử lý được công khai	và Trả kết quả cấp huyện, UBND cấp xã	HĐND-UBND huyện	trong năm 2025
6.2	Tiếp nhận, phân loại ý kiến, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC	Văn bản chuyển xử lý phản ánh kiến nghị	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Thường xuyên trong năm 2025
6.3	Xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính	Thông báo kết quả xử lý	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2025
6.4	Theo dõi, đôn đốc việc xử lý phản ánh, kiến nghị; tổng hợp báo cáo kết quả xử lý	Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Thường xuyên trong năm 2025
7	Công tác truyền thông cải cách TTHC, kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết TTHC				
7.1	Triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch truyền thông về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Tờ rơi, áp phích, sổ tay, tin, bài, ảnh, phóng sự và các sản phẩm truyền thông khác	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Thường xuyên trong năm 2025
8	Nâng cao năng lực cho công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết TTHC				
8.1	Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ về kiểm soát TTHC do các cơ quan cấp Tỉnh tổ chức	Các lớp tập huấn	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Thực hiện khi có Văn bản của cấp trên
9	Công tác thông tin, báo cáo				
9.1	Báo cáo kết quả công tác kiểm soát TTHC của các cơ quan, đơn vị,	Báo cáo	Các phòng chuyên môn thuộc huyện;	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Kỳ báo cáo

	UBND cấp xã trên địa bàn huyện		UBND cấp xã		
9.2	Tổng hợp và trình UBND huyện ban hành báo cáo kết quả công tác kiểm soát TTHC của huyện	Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Kỳ báo cáo
10	Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Văn bản chỉ đạo, điều hành; Hội nghị đối thoại về TTHC và các hình thức tổ chức khác.	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND cấp xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên trong năm 2025