

KẾ HOẠCH

Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Na Rì năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 23/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn năm 2024; Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Na Rì về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Na Rì năm 2024. Ủy ban nhân dân huyện Na Rì xây dựng Kế hoạch thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện Na Rì năm 2024 với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Bảo đảm triển khai thống nhất, khoa học, hiệu quả và đảm bảo chỉ tiêu đề ra đối với các nhiệm vụ liên quan đến việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện Na Rì năm 2024.

2. Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, sản phẩm dự kiến hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong triển khai, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện Na Rì năm 2024.

3. Nâng cao trình độ ứng dụng và sử dụng các công cụ công nghệ thông tin, thúc đẩy thói quen làm việc trong môi trường mạng và sử dụng thông tin điện tử, tạo bước thay đổi đột phá trong các quy trình xử lý, giải quyết công việc của lãnh đạo, cán bộ, công chức với sự hỗ trợ hiệu quả của các ứng dụng công nghệ thông tin, góp phần thực hiện cải cách TTHC.

II. NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU CỤ THỂ

(Chi tiết các nhiệm vụ, chỉ tiêu cụ thể theo Phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban, ngành huyện; UBND các xã, thị trấn: Căn cứ vào nhiệm vụ cụ thể được nêu tại Kế hoạch này tổ chức triển khai các nhiệm vụ được phân công đảm bảo chất lượng, tiến độ thực hiện.

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện có trách nhiệm: Giúp Chủ tịch UBND huyện theo dõi, kiểm tra, kịp thời đôn đốc các phòng, ban, ngành huyện; UBND các xã, thị trấn và các đơn vị liên quan trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc và đề xuất Chủ tịch UBND huyện xem xét chỉ đạo, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện Na Rì năm 2024. UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- CT, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT, các CV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Ngọc Cương

PHỤ LỤC I. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

TT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Đẩy mạnh triển khai thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Hồ sơ TTHC lĩnh vực chứng thực được chứng thực điện tử trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	UBND các xã, thị trấn	Phòng Tư pháp huyện	Thường xuyên
2	Kết nối, khắc phục những khó khăn, vướng mắc (về kỹ thuật) phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Các vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính được khắc phục, duy trì ổn định việc thực hiện	Phòng Tư pháp; phòng Văn hóa & Thông tin huyện	Văn phòng HĐND-UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
3	Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn hộ gia đình, cá nhân thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính (thuế, lệ phí trước bạ, phí, lệ phí) khi thực hiện TTHC về đất đai trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Hồ sơ TTHC về đất đai được thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính	Chi cục Thuế huyện; phòng Tài nguyên & Môi trường; Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên
4	Xử lý các vấn đề về kỹ thuật trong quá trình thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính khi thực hiện TTHC về đất đai	Các vướng mắc, khó khăn về kỹ thuật trong quá trình thực hiện thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính khi thực hiện TTHC về đất đai được khắc phục, duy trì ổn định việc thực hiện	phòng Văn hóa & Thông tin huyện; Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Chi cục Thuế huyện; phòng Tài nguyên & Môi trường, Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên

5	Chỉ đạo việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử	Văn bản chỉ đạo	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên
6	Tổ chức tiếp nhận, giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh	Hồ sơ TTHC được tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên
7	Hướng dẫn tạo tài khoản người dùng trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Tổ chức, cá nhân có tài khoản để thực hiện các dịch vụ công trực tuyến	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Phòng Văn hóa & Thông tin huyện	Thường xuyên
8	Tích hợp, quản lý thông tin trong Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Tổ chức, cá nhân có tài khoản để thực hiện các Dịch vụ công trực tuyến	Phòng Văn hóa - Thông tin	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên
9	Tích hợp, kết nối, cung cấp dịch vụ thanh toán trực tuyến	Các dịch vụ công trực tuyến có phát sinh phí, lệ phí được thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh/ Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Phòng Văn hóa - Thông tin	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên
10	Đánh giá, báo cáo việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử	Lồng ghép nội dung kiểm tra tại các buổi kiểm tra về công tác kiểm soát TTHC	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Theo kỳ báo cáo

11	Kiểm tra việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Lồng ghép nội dung kiểm tra tại các buổi kiểm tra về công tác kiểm soát TTHC	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Quý III/2024
12	Tiếp tục triển khai tái cấu trúc quy trình, tích hợp, cung cấp các dịch vụ công trực tuyến	Văn bản hướng dẫn rà soát, đánh giá tái cấu trúc quy trình TTHC	Phòng Văn hóa & Thông tin huyện	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên
13		Danh sách TTHC có phương án tái cấu trúc quy trình TTHC	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên
14	Rà soát, cung cấp dịch vụ công trực tuyến	Danh sách TTHC đáp ứng yêu cầu thực hiện trên môi trường điện tử	Văn phòng HĐND-UBND huyện; Phòng Văn hóa & Thông tin	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên
15	Triển khai thực hiện các nhiệm vụ về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	Các nhiệm vụ tại Kế hoạch rà soát độc lập của từng cơ quan, đơn vị được triển khai thực hiện đảm bảo đúng thời gian, lộ trình, chất lượng	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Theo thời gian quy định tại Kế hoạch rà soát độc lập của từng cơ quan, đơn vị
16	Khai thác, sử dụng dữ liệu TTHC phục vụ cho việc công khai tại trụ sở cơ quan, đơn vị, tiếp nhận và giải quyết TTHC	Dữ liệu TTHC được khai thác trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia/ Cổng Dịch vụ công của tỉnh	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên

17	Phát hiện những TTHC đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được công bố, công khai hoặc được công bố, công khai nhưng chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc đã hết hiệu lực thi hành, bị hủy bỏ, bãi bỏ nhưng vẫn được đăng tải công khai hoặc không đảm bảo sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp, các cơ quan, tổ chức giải quyết TTHC có trách nhiệm thông báo, gửi ý kiến phản hồi cho Văn phòng UBND tỉnh để kịp thời đôn đốc xử lý	Dữ liệu TTHC được cập nhật đầy đủ, kịp thời, đúng quy định trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia/ Cổng Dịch vụ công của tỉnh	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên
18	Tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Văn bản chỉ đạo, giải quyết, xử lý phản ánh, kiến nghị	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên
19		Văn bản giải trình, văn bản công khai xin lỗi...	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên
20	Xây dựng tờ rơi, áp phích, tài liệu, video hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, các nội dung khác có liên quan đến việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết TTHC	Tờ rơi, áp phích, tài liệu, video hướng dẫn	Văn phòng HĐND-UBND huyện	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên

21	Kiểm tra, rà soát, tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin đối với Công Dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa, bảo đảm hoạt động tin cậy, liên tục, an toàn, kịp thời khắc phục sự cố của hệ thống khi thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Công Dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa được đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, không gặp sự cố khi tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử	Phòng Văn hóa - Thông tin	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên
22	Triển khai Quy chế quản lý, vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC	Văn bản hoặc quy chế của UBND huyện	Phòng Văn hóa - Thông tin	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã	Quý IV/2024

PHỤ LỤC II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CỤ THỂ

STT	Chỉ tiêu	Đơn vị	Chỉ tiêu năm 2024	Cơ quan chủ trì thực hiện
1	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công	%	50	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã
2	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính	%	Toàn trình: 100	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã
		%	Một phần: 80	
3	Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính	%	100	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã
4	Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử (<i>trừ các thủ tục hành chính không quy định phải cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính</i>)	%	100	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã
5	Tỷ lệ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính tại UBND cấp xã và Phòng Tư pháp cấp huyện	%	Tỷ lệ cung cấp: 100	UBND cấp xã; Phòng Tư pháp cấp huyện
		%	Tỷ lệ phát sinh: 20% hồ sơ TTHC được chứng thực điện tử trên tổng số hồ sơ phát sinh của thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính	
6	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa	%	50	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã
7	Tỷ lệ xử lý phản ánh, kiến nghị đúng hạn	%	100	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã
8	Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp	%	90 trở lên	Các phòng, Ban, ngành huyện, UBND cấp xã

